

汉语口语速成 提高篇
第二版

北京语言大学出版社

第 1 课



让我们认识一下, 好吗?

每天我们都要跟各种各样的人打交道, 怎么自我介绍, 怎么认识别人? 希望你能让别人喜欢你, 能交到更多的朋友!



生词



- | | | | |
|---------|---|------------------|-----------------------------|
| 1. 各种各样 | | gè zhǒng gè yàng | all kinds of |
| 2. 打交道 | | dǎ jiāodao | to make contact with |
| 3. 自我介绍 | | zìwǒ jièshào | to introduce oneself |
| 4. 性格 | 名 | xìnggé | character |
| 5. 开玩笑 | | kāi wánxiào | to make jokes |
| 6. 过头 | 形 | guòtóu | going too far; overdoing it |
| 7. 加入 | 动 | jiārù | to join |
| 8. 正式 | 形 | zhèngshì | formal |
| 9. 人事 | 名 | rénshì | personnel matters |

第1课

10. 负责	动	fùzé	to be responsible for
11. 派	动	pài	to send
12. 接待	动	jiēdài	to receive
13. 尽快	副	jǐnkuài	as soon as possible
14. 熟悉	动	shúxī	to get familiar with
15. 进入	动	jìnrù	to take on
16. 岗位	名	gǎngwèi	post
17. 部门	名	bùmén	department
18. 报到		bào dào	to register
19. 算	动	suàn	to regard as
20. 尽管	副	jǐnguǎn	freely
21. 尽力		jìn lì	to try one's best
22. 来着	助	láizhe	(used at the end of affirmative sentences or special questions to indicate a past action or state)
23. 适应	动	shìyìng	to get used to
24. 唯一	形	wéiyī	only
25. 一下子	副	yíxiàzi	in a short time
26. 记住	动	jìzhù	to remember
27. 面熟	形	miànshú	to look familiar
28. 印象	名	yìnxiàng	impression
29. 手续	名	shǒuxù	formalities

专名

瑞典

Ruǐdiǎn

Sweden

课文



1 下面我来做个自我介绍。

我叫马丁,从瑞典来的,瑞典的冬天很冷,可我却是个性格开朗、很热情的人。我喜欢交朋友,爱开玩笑,有时候可能有点儿过头,希望大家别生我的气。我的介绍完了。

2 欢迎加入三T公司。

大家好!从今天起,你们就是三T公司的一员了,欢迎你们加入三T公司。在正式上班以前,让我们先互相认识一下。我是公司人事部经理,姓李,负责公司人事工作。公司派我来接待你们,帮助你们尽快熟悉环境,进入工作岗位。我先领你们参观一下公司,和各部门负责人见一下面,然后你们就可以到各部门报到上班了。好了,我们这就算认识了,^[1]有什么问题或要求,尽管对我说,^[2]我一定尽力帮助大家。

3 你叫——叫什么来着?^[3]

昆丁:你好!

马丁:你好!八点上课太早了,我真不习惯这么早起床。

昆丁:第一天上课有点儿不习惯,慢慢就适应了。昨天我听你自己介绍说,你叫马丁,瑞典人,对不对?

马丁:没错,你的记性真好!

昆丁:你是班里唯一的瑞典人,所以我一下子就记住了。^[4]

马丁:我的记性并不差,^[5]可就是记不住别人的名字。常常看着一个人面熟却叫不出名字来。

昆丁:那你肯定也叫不出我的名字吧?

马丁:我有点儿印象,你是第一个做的自我介绍,你叫——叫什么来着?真对不起,